

Instrucciones para completar el formulario de envío de propuestas de comunicación y póster

Orientaciones sobre los criterios de evaluación

De modo general, los elementos que más se valoran en las propuestas de comunicación y póster son los siguientes:

- Justificación de la innovación de acuerdo a un análisis previo de necesidades o un análisis de la situación de partida.
- Pertinencia y claridad de los objetivos perseguidos con la actividad.
- Relevancia de los resultados presentados en un doble sentido: relevancia respecto al contexto de implementación y relevancia para la comunidad educativa global.
- Coherencia de los hitos destacados en el desarrollo de la práctica con los objetivos perseguidos con la propuesta.

¿Cómo redactar el resumen?

Para la redacción del resumen se recomienda seguir el siguiente esquema:

- Introducción: describir muy brevemente en qué consiste la experiencia nombrando el enfoque, técnica, metodología, etc. que se ha puesto en práctica y el objetivo principal que se quiso alcanzar.
- Contexto: curso, etapa, estudios, área de conocimiento, número de alumnos, centro...
- Descripción: añadir información sobre la principal actividad desarrollada siendo coherente con la descripción que hizo en la introducción. No repetir información ya mencionada en la introducción o el contexto.
- Resultados: ofrecer un resumen razonado de los resultados que se van a presentar. Por ejemplo, si hubo un impacto positivo como consecuencia de la experiencia. No poner números, tablas, cálculos, gráficas, etc.
- Conclusiones: exponer el principal aprendizaje extraído de la experiencia; destacar los aspectos positivos y negativos; identificar aspectos clave para el éxito; etc.

Criterios para la evaluación

1. Se presenta una experiencia concreta llevada a cabo en contextos reales (no es una propuesta teórica) de la que se extraen resultados y conclusiones.
2. La intervención está debidamente justificada en función de las necesidades previas, el contexto de implementación, los objetivos buscados, las condiciones iniciales, el conocimiento disponible...
3. Incluye alguna información sobre participantes, destinatarios, etapa educativa, grado, etc.
4. Contiene alguna información sobre el desarrollo de la experiencia en términos de objetivos, justificación, actividades de enseñanza-aprendizaje, métodos y enfoques de aprendizaje, etc.
5. Contiene alguna información sobre resultados. Entendemos los resultados de una forma amplia. A título orientativo:
 - a. resultados de aprendizaje recogidos en las evaluaciones de los alumnos,
 - b. datos sobre la implementación de la actividad recogidos por el profesor,
 - c. conclusiones resultantes de comparar los resultados obtenidos con los objetivos planteados,
 - d. puntos débiles y fuertes de la experiencia,
 - e. recomendaciones y lecciones aprendidas,
 - f. análisis de la situación inicial y comparación con los resultados obtenidos tras la puesta en práctica de la innovación.