

Instrucciones para la redacción y el envío de manuscritos para el libro Buenas Prácticas de Innovación Docente en el EEES

Definiciones preliminares

Definición de innovación docente

Innovación docente es un cambio que busca una mejora en los resultados de aprendizaje. Este cambio puede afectar a las estrategias de enseñanza, a los materiales, a las herramientas usadas para soportar el proceso de enseñanza-aprendizaje, a los métodos de evaluación, al diseño global de experiencias de aprendizaje, etc.

Definición de buena práctica

Una buena práctica es un caso de innovación docente realizado en un contexto real que ha obtenido unos buenos resultados. El caso contiene información suficiente y relevante sobre el contexto en el que se ha desarrollado, los participantes, las actividades de enseñanza-aprendizaje en las que ha consistido, el modo en el que se ha desarrollado y los resultados que se han obtenido. En tanto que cambio que ha producido una mejora debe contener un análisis de la situación inicial, una justificación y una descripción de la innovación diseñada e implementada y una evaluación de los resultados obtenidos.

Secciones del manuscrito

1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. Análisis de la situación inicial: identificación clara de un problema, necesidad, oportunidad. Se señalan posibles causas y consecuencias.
- 1.2. Objetivos de la innovación introducida. Coherencia con el análisis realizado en el análisis de la situación inicial.
- 1.3. Contexto: destinatarios, participantes (número de alumnos que han participado, etapa y nivel educativo, otros participantes, titulación, centro, curso, etc.).

2. MARCO TEÓRICO

- 2.1. Coherencia con el análisis de la situación inicial y con la innovación introducida.
- 2.2. Principales referentes teóricos.
- 2.3. Referencias a trabajos que hayan implementado experiencias similares señalando sus resultados.
- 2.4. Se deben incluir, al menos, 6 referencias diferentes.

3. DESARROLLO

- 3.1. Descripción de las principales actividades de enseñanza-aprendizaje realizadas
- 3.2. Información relevante sobre el proceso de implementación (secuenciación, recursos de aprendizaje, infraestructura...).
- 3.3. Si se usan herramientas digitales de aprendizaje, descripción relevante de las características y funciones de la herramienta que son relevantes para la experiencia llevada a cabo.

4. RESULTADOS

- 4.1. Información sobre el proceso de recogida de datos y descripción de los instrumentos usados (momentos de la recogida, tipo de datos, instrumentos utilizados...).
- 4.2. Presentación clara de los resultados obtenidos.
- 4.3. Explicación y discusión de los resultados obtenidos. Valoración de los resultados a la luz del análisis de la situación inicial y de los objetivos indicados en el apartado "Introducción". Incluir una comparación de los resultados con los objetivos fijados.
- 4.4. Comparación de los datos obtenidos con otras experiencias similares. Se deben recuperar los trabajos citados en el marco teórico.

5. CONCLUSIONES

- 5.1. Breve síntesis de la experiencia realizada: innovación realizada en base al análisis de la situación inicial y resultados obtenidos.
- 5.2. Valoración de los objetivos alcanzados y no alcanzados. Puntos fuertes y débiles.
- 5.3. Futuros desarrollos y posibles mejoras a introducir.
- 5.4. Recomendaciones para otros docentes en una situación similar.

6. CITAS Y REFERENCIAS

- 6.1. Corrección en las citas en el texto (no usar notas al pie, citas entre paréntesis indicando apellidos, año, página...)
- 6.2. Lista de referencias completa: al menos 6 referencias, solo referencias incluidas en el texto...
- 6.3. Corrección el formato de cita de acuerdo a las normas de estilo de Ediciones Universidad San Jorge.